

Checklist Barriere- freiheit

Deine Sneak Peek-Checklist
für barrierefreie Websites



Checklist • Sneak Peek

HINWEIS: Die Checklisten beinhalten Checkboxen, diese kannst du dir individuell strukturieren, z.B.

- ein ☒ für „**dieser Punkt wird nicht erfüllt**“
- ein ☐ für „**wird erfüllt**“

FARBEN & KONTRASTE

- farbliche Fehlermeldungen nicht nur in klassischen Farben, wie Rot und Grün darstellen, sondern immer in Verbindung mit Text/Icons
- wenn es konzeptionell Sinn macht Dark Mode bevorzugen bzw. überwiegend dunkel halten

VIDEOS & ANIMATIONEN

- Videos achtsam und nur wenn sie einen Mehrwert bieten, einsetzen
- wenn eine Animation oder ein Video länger als 5 Sekunden ist, muss es einen Pause-Button geben

DESIGNPROZESS

- User ohne Ablenkungen oder Hindernisse den User zum Ziel kommen lassen
- Hilfestellungen geben bei der Eingabe (z.B. beim Kontaktformular)

SCHRIFTEN

- Man muss zwischen dem Kleinbuchstaben a und der Ziffer 8, der gespiegelten Ziffer 6 und der Ziffer 9 klar unterscheiden können

TEXTE

- die Zeilenlänge je nach Screen-Breite auf ca. 50 - 80 Zeichen begrenzen

BILDER & ICONS

- Bilder auf ein Minimum reduzieren und nur Notwendige einbauen
- detaillierte Fullscreen-Hintergrundbilder vermeiden

KONTAKTFORMULAR

- Eingabefelder permanent beschriften (z.B. E-Mail-Adresse), die Schrift darf nicht verschwinden beim eintippen
- notwendige Hinweise für die Eingabe, sollten von vornherein mitgeteilt werden, nicht erst nach dem Versuch des Absendens

WEB DEVELOPMENT

- Plugins von Content-Management-Systemen (CMS) optimiert nutzen bzw. verwenden

NAVIGATION

- die Benennungen der Menüpunkte, wenn möglich, konventionell halten, z.B. "Über uns" und "Kontakt"